

**PASCASARJANA**



**LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA INSTITUSI SWASTA  
(LAKIS)**

**PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS WARMADewa  
2021**

## KATA PENGANTAR

Puja dan puji syukur kami panjatkan kehadapan Ida Sang Hyang Widhi Wasa/ Tuhan Yang Maha Esa dan Ida Sri Kesari Warmadewa, atas berkat rahmatNya penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Institusi Swasta (Lakis) PPs-Unwar tahun 2021 dapat diselesaikan sesuai dengan rencana. Lakis tahun 2021 merupakan wujud pertanggungjawaban unit pengelola terhadap akuntabilitas pelaksanaan program kerja yang tertuang dalam RKAT PPs tahun 2021.

Lakis PPs-Unwar tahun 2021 berisi tentang Ringkasan Eksekutif; Pendahuluan; Rencana Strategis (Renstra) tahun 2020-2023; Pembahasan yang berisi tentang Capaian Indikator Kinerja Sasaran 2021 dan Analisis Capaian Indikator Kinerja Sasaran 2021 serta Simpulan dan Rekomendasi.

Pada kesempatan ini kami menyampaikan terima kasih kepada seluruh tim penyusun Lakis yang telah mengerjakan dan menyelesaikan laporan ini. Demikian Lakis ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya dan dapat dijadikan dasar dalam penyusunan perencanaan dan program kerja pada tahun yang akan datang.

Denpasar, 10 Januari 2022  
Tim Penyusun,



Dr. Dra. A. A. Rai Sita Laksmi, M.Si  
NIDN. 0808085901

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	ii
DAFTAR ISI.....	iv
RINGKASAN EKSEKUTIF .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
I. PENDAHULUAN .....	3
1.1 Latar Belakang .....	3
1.2 Dasar Hukum .....	5
1.3 Maksud dan Tujuan.....	5
II. RENCANA STRATEGIS (RENSTRA) TAHUN 2020-2023 .....	7
2.1 Visi, Misi, dan Tujuan.....	7
2.2 Strategi dan Indikator Kinerja Sasaran (IKS). .....	8
2.3 <i>Grand Strategy</i> Untuk Mencapai Sasaran.....	12
III. KONDISI UMUM.....	15
3.1 Penjelasan Visi .....	15
3.2 Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama .....	16
3.3 Kepemimpinan .....	17
3.4 Sistem Pengelolaan .....	17
3.5 Penjaminan Mutu .....	18
3.6 Mahasiswa.....	19
3.7 Sumber Daya Manusia .....	20
3.8 Keuangan, Sarana, dan Prasarana .....	21
3.9 Pendidikan.....	24
3.10 Penelitian.....	25
3.11 Pengabdian Kepada Masyarakat .....	28
3.12 Luaran dan Capaian Tri Dharma.....	29
IV. PEMBAHASAN .....	31
4.1 Capaian Indikator Kinerja Sasaran 2021.....	31
4.1.1 Indikator Kinerja Sasaran dengan katagori nilai A .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
4.1.2. Indikator Kinerja Sasaran dengan katagori nilai B .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
4.2 Analisis Capaian Indikator Kinerja Sasaran 2021 .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
V. SIMPULAN DAN REKOMENDASI.....	45
5.1 Simpulan .....	45
5.2 Rekomendasi.....	45

## **RINGKASAN EKSEKUTIF**

Laporan Akuntabilitas Kinerja Institusi Swasta (LAKIS) merupakan bagian dari Akuntabilitas dan Transparansi tata kelola yang diterapkan di PPs-Unwar. Hal ini merupakan komitmen Direktur untuk memenuhi amanah yang ada dalam Statuta dan RIP Unwar, Renstra dan OTK PPs-Unwar. Lakis ini disampaikan kepada seluruh *stakeholder* baik internal yaitu Universitas dan Program Studi di PPs dan Eksternal disampaikan melalui Website PPs-Unwar dengan laman: [www.pascasarjana.warmadewa.ac.id](http://www.pascasarjana.warmadewa.ac.id)

Program Pascasarjana sebagai unsur pelaksana akademik telah melaksanakan kegiatan tri dharma perguruan tinggi yaitu pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Pelaksanaan kegiatan ini mengacu pada Rencana Strategis (RENSTRA) PPs tahun 2020-2023 yang berisi kerangka kebijakan, visi, misi, isu-isu strategis, tujuan, strategi, dan strategi pencapaian; Rencana Operasional (RENOP) tahun 2020-2023 yang berisi sasaran, indikator kinerja, strategi dan program kerja; serta Organisasi dan Tata Kelola (OTK) PPs yang berisi struktur organisasi beserta tugas pokok dan fungsinya.

Untuk mengevaluasi kegiatan Program Pascasarjana tahun 2021, maka Pimpinan wajib menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Institusi Swasta (LAKIS). LAKIS merupakan bentuk pertanggungjawaban pimpinan Program Pascasarjana sebagai pengguna anggaran terhadap dana yang digunakan sesuai dengan RKAT tahun 2021. Sistematika LAKIS terdiri atas: pendahuluan meliputi latar belakang, dasar hukum, maksud dan tujuan; rencana strategi Program Pascasarjana tahun 2020-2023 meliputi visi, misi, tujuan, sasaran, dan indikator kinerja sasaran, strategi mencapai sasaran; kondisi umum PPs-Unwar, Pembahasan meliputi capaian indikator kinerja sasaran dan analisis indikator kinerja sasaran, serta kesimpulan dan rekomendasi.

Tujuan penyusunan LAKIS PPs-Unwar tahun 2021 ini adalah: Memberikan informasi dalam rangka membangun pemahaman *stakeholder* tentang pelaksanaan Program Pascasarjana Unwar terkait dengan akuntabilitas dan transparansi sehingga diharapkan *stakeholder* dapat berpartisipasi memberi masukan dalam pengembangan Pascasarjana tahun berikutnya; Melakukan evaluasi diri bagi

Program Pascasarjana yang berkelanjutan sehingga dapat memberikan input dalam rangka penyusunan Rencana Kerja Anggaran Tahunan (RKAT) tahun 2022; Mengidentifikasi kelemahan atau kekuatan pelaksanaan kegiatan Program Pascasarjana untuk dapat dijadikan pedoman perbaikan kualitas pelaksanaan kegiatan tahun 2022.

Rencana Kerja dan Anggaran Tahun 2021 terdiri atas 20 program, 267 Aktivitas, dan 2.127 Rencana Aksi. Mengacu pada Instrumen Akreditasi Program Studi (IAPS) Indikator Kinerja Sasaran pada Renstra tahun 2020-2023 terdapat 67 IKS. Evaluasi pelaksanaan program kerja tahun 2021 dilakukan terhadap 67 IKS. Hasil evaluasi IKS tahun 2021 terdiri atas 66 IKS dengan nilai A (98,50%), dan 1 IKS dengan nilai B (1,50%).

Hasil analisis terhadap capaian IKS dapat disimpulkan sebagai berikut: 1. Rencana Kerja dan Anggaran (RKAT) PPs-Unwar Tahun 2021 terdiri atas 20 program, 267 Aktivitas, dan 2.127 Rencana Aksi; 2. Jumlah Indikator Kinerja Sasaran yang dimuat dalam Rencana Stratgeis (Renstra) PPs Unwar tahun 2020-2023 sebanyak 67 IKS. Dari 67 IKS terdapat 66 IKS (98,5%) telah mencapai target dan 1 IKS (1,5%) belum mencapai target. Hal ini berarti capaian IKS PPs-Unwar tahun 2021 adalah sebesar 98,5% atau dalam kategori A (Baik); 3. Dari 66 IKS yang telah mencapai target terdapat 16 IKS (24,2%) yang melampaui target capaian dan 50 IKS (75,8%) yang mencapai target; 4. Terdapat 1 IKS yang tidak tercapai yakni Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap jumlah calon mahasiswa yang lulus seleksi.

Dalam peningkatan kinerja PPs-Unwar direkomendasikan 4 (empat) hal sebagai berikut: 1. Target capaian yang telah tercapai maupun yang melampaui perlu dipertahankan pada tahun berikutnya; 2. Untuk IKS yang telah melampaui target capaian, maka pada tahun 2022 agar ditingkatkan target capaiannya; 3. Perlu adanya strategi promosi yang lebih intensif baik ditingkat regional, nasional, dan internasional sehingga animo masyarakat untuk melanjutkan studi di PPs-Unwar semakin meningkat; 4. Bagi Program Studi baru (PS MRIL dan MSP) agar membuat skema proses pembelajaran sehingga mahasiswa dapat menyelesaikan studi tepat waktu (3 sampai 4 semester).

## **I. PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Berdirinya PPs Unwar diawali dengan keluarnya Keputusan Menteri Pendidikan Nasional RI Nomor 93/E/O/2011 tentang Penyelenggaraan Program Studi Manajemen tertanggal 4 Mei 2011, disusul dengan Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 297/E/O/2011 tentang Penyelenggaraan Program Studi Ilmu Hukum tertanggal 21 Desember 2011. Sejak dikeluarkannya izin penyelenggaraan Magister Manajemen dan Magister Ilmu Hukum, maka berdasarkan Surat Keputusan Rektor Nomor 637/Unwar/UE-03/2012 tertanggal 5 Juni 2012 tentang Program Pascasarjana Unwar, maka dibentuklah PPs Unwar sebagai Unit Pengelola Program Studi (UPPS). Dalam perkembangannya, berdirinya PS MIL berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 287/E/O/2012 tentang Penyelenggaraan Program Magister Ilmu Linguistik tertanggal 30 Agustus 2012. Pada tanggal 29 April 2014 keluar Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 38/E/O/ 2014 tentang Izin Penyelenggaraan Program Studi Administrasi Publik. Selanjutnya tanggal 20 Januari 2016 keluar Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 54/KTP/I/2015 tentang pembukaan Program Studi Kenotariatan. Pada tahun 2019 keluar keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 1057/KPT/I/2019 tentang Izin Pembukaan Program Studi Magister Rekayasa Infrastruktur dan Lingkungan. Selanjutnya pada tahun 2020 keluar keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 19/M/2020 tentang Izin Pembukaan Program Studi Magister Sains Pertanian tanggal 9 September 2020. Selanjutnya, keluar Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 838/M/2020 Tentang Izin Pembukaan Program Studi Hukum Program Doktor pada Universitas Warmadewa. Sejak didirikan tahun 2012, PPs mengalami perkembangan dengan penambahan jumlah program studi magister dari 3 program studi di tahun 2012 menjadi 7 program studi di tahun 2020 dan penambahan 1 proram studi doktor (S3). Dari ketujuh program studi magister yang ada, 5 di antaranya sudah terakreditasi. Adapun nilai akreditasi program studi di lingkungan pascasarjana adalah pada tahun 2014 Program Studi Magister Manajemen terakreditasi B melalui SK Nomor

120/SK/BAN-PT/Akred/M/V/2014 oleh BAN-PT dengan nilai akreditasi 311. Pada tahun 2019 melalui SK Nomor 1299/SK/BAN-PT/Akred/M/IV/2019 oleh BAN-PT, Program Studi Magister Manajemen terakreditasi B dengan peningkatan nilai menjadi 346.

Pada tahun 2015 melalui SK Nomor 119/BAN-PT/Akred/M/III/2015 Program Studi Magister Ilmu Hukum terakreditasi B dengan nilai 312 dan pada tahun 2020 melalui SK Nomor 2008/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/III/2020, Program Studi Magister Ilmu Hukum mendapatkan SK perpanjangan terakreditasi B dengan nilai 312 dan pada tahun 2021 melalui SK Nomor 988/SK/BAN-PT/Akred/M/II/2021, Program Studi Magister Ilmu Hukum terakreditasi Baik Sekali dengan peningkatan nilai menjadi 339. Pada tahun 2016 melalui SK Nomor 1016/SK/BAN-PT/Akred/M/VI/2016 Program Studi Magister Ilmu Linguistik terakreditasi B dengan nilai akreditasi 327. Pada tahun 2017 melalui SK Nomor 1244/SK/BAN-PT/Akred/M/IV/2017 Program Studi Magister Administrasi Publik terakreditasi B dengan nilai akreditasi 334. Pada tahun 2016 melalui SK BAN PT Nomor 767/SK/BAN-PT/Akred/M/III/2018, tertanggal 13 Maret 2018 dan sudah di visitasi oleh BAN-PT Program Studi Magister Kenotariatan terakreditasi B dengan nilai 342. Sedangkan untuk 2 Program Studi Magister dan 1 Program Doktor merupakan Program Studi baru masih terakreditasi minimum.

Program Pascasarjana sebagai unsur pelaksana akademik telah melaksanakan kegiatan tri dharma perguruan tinggi yaitu pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Pelaksanaan kegiatan ini mengacu pada Rencana Strategis (RENSTRA) PPs tahun 2020-2023 yang berisi kerangka kebijakan, visi, misi, isu-isu strategis, tujuan, strategi, dan strategi pencapaian; Rencana Operasional (RENOP) tahun 2020-2023 yang berisi sasaran, indikator kinerja, strategi dan program kerja; serta Organisasi dan Tata Kelola (OTK) PPs yang berisi struktur organisasi beserta tugas pokok dan fungsinya.

Untuk mengevaluasi kegiatan Program Pascasarjana tahun 2021, maka Pimpinan wajib menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Institusi Swasta (LAKIS). LAKIS merupakan bentuk pertanggungjawaban pimpinan Program Pascasarjana sebagai pengguna anggaran terhadap dana yang digunakan sesuai

dengan RKAT tahun 2021. Sistematika LAKIS terdiri atas: pendahuluan meliputi latar belakang, dasar hukum, maksud dan tujuan; rencana strategi Program Pascasarjana tahun 2020-2023 meliputi visi, misi, tujuan, sasaran, dan indikator kinerja sasaran, strategi mencapai sasaran; kondisi umum PPs-Unwar, Pembahasan meliputi capaian indikator kinerja sasaran dan analisis indikator kinerja sasaran, serta kesimpulan dan rekomendasi.

## **1.2 Dasar Hukum**

1. Permendiknas No. 14 tahun 2006 tentang Laporan Akuntabilitas Kinerja
2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
3. Surat Keputusan Yayasan Kesejahteraan KORPRI Provinsi Bali No. 27/ Yas.Korps/III/KP.VII/1984 tentang Pembentukan Universitas Warmadewa
4. Surat Keputusan Rektor Universitas Warmadewa No. 1062/UNWAR/KP-02/2020 tanggal 30 mei 2020 tentang Pemberhentian Pejabat Struktural Periode 2016-2020 Dan Pengangkatan Pejabat Struktural Di Lingkungan Universitas Warmadewa periode 2020-2024
5. Surat Keputusan Yayasan Kesejahteraan KORPRI Provinsi Bali tentang OTK dan Struktur Organisasi Program Pascasarjana Universitas Warmadewa tahun 2020
6. Statuta Universitas Warmadewa tahun 2018
7. Renstra PPs Unwar Tahun 2020-2023

## **1.3 Maksud dan Tujuan**

Maksud penyusunan LAKIS adalah sebagai bentuk pertanggungjawaban pimpinan Program Pascasarjana untuk memenuhi amanat Instruksi Presiden, Peraturan Menteri Pendidikan Nasional, dan pimpinan Universitas yang terkait. Disamping itu, pembuatan laporan ini juga bermaksud untuk mengevaluasi pencapaian kinerja tahunan Program Pascasarjana seperti yang tertuang dalam RKAT tahun 2021.

Tujuan penyusunan LAKIS PPs-Unwar tahun 2021 ini adalah:

1. Memberikan informasi dalam rangka membangun pemahaman *stakeholder* tentang pelaksanaan Program Pascasarjana Unwar terkait dengan akuntabilitas dan transparansi sehingga diharapkan *stakeholder* dapat berpartisipasi memberi masukan dalam pengembangan Pascasarjana tahun berikutnya.
2. Melakukan evaluasi diri bagi Program Pascasarjana yang berkelanjutan sehingga dapat memberikan input dalam rangka penyusunan Rencana Kerja Anggaran Tahunan (RKAT) tahun 2022.
3. Mengidentifikasi kelemahan atau kekuatan pelaksanaan kegiatan Program Pascasarjana untuk dapat dijadikan pedoman perbaikan kualitas pelaksanaan kegiatan tahun 2022.

## II. RENCANA STRATEGIS (RENSTRA) TAHUN 2020-2023

### 2.1 Visi, Misi, dan Tujuan.

#### 1. Visi

Visi Program Pascasarjana Universitas Warmadewa “Menjadi Program Pascasarjana yang bermutu, berwawasan ekowisata, dan berdaya saing global tahun 2034”.

#### 2. Misi

1. Melaksanakan Tridharma Perguruan Tinggi yang bermutu dan berwawasan ekowisata.
2. Menerapkan tata kelola berbasis *Good University Governance*.
3. Menjalin kerjasama institusional

#### 3. Tujuan

1. Menghasilkan magister (S-2)/doktor (S-3) yang berdaya saing
2. Menghasilkan kuantitas dan kualitas penelitian berwawasan ekowisata.
3. Menghasilkan kuantitas dan kualitas pengabdian kepada masyarakat berwawasan ekowisata
4. Menghasilkan kualitas layanan akademik dan non-akademik
5. Menghasilkan aksesibilitas institusi bagi masyarakat.
6. Menghasilkan kuantitas dan kualitas kerjasama.

#### 4. Strategi

1. Meningkatkan kuantitas dan kualitas input calon mahasiswa
2. Menerapkan Kurikulum Pendidikan Tinggi (KPT) berwawasan ekowisata
3. Menetapkan standar kompetensi lulusan sesuai bidang ilmu
4. Meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian berwawasan ekowisata
5. Meningkatkan kuantitas dan kualitas pengabdian kepada masyarakat berwawasan ekowisata
6. Meningkatkan kuantitas dan kualitas luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
7. Meningkatkan kualitas penjaminan mutu akademik
8. Meningkatkan kualitas penjaminan mutu nonakademik
9. Meningkatkan kualitas SDM
10. Meningkatkan kualitas tata kelola Program Pascasarjana
11. Meningkatkan sistem layanan berbasis IT
12. Meningkatkan kapasitas *website* Program Pascasarjana

13. Meningkatkan kapasitas media cetak dan elektronik Program Pascasarjana
14. Meningkatkan kuantitas dan kualitas kerjasama pendidikan
15. Meningkatkan kuantitas dan kualitas kerjasama penelitian
16. Meningkatkan kuantitas dan kualitas kerjasama pengabdian kepada masyarakat

## **2.2 Strategi dan Indikator Kinerja Sasaran (IKS).**

**Strategi 1:** Meningkatkan kuantitas dan kualitas input calon mahasiswa

**IKS:**

1. Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap jumlah calon mahasiswa yang lulus seleksi (IKU)
2. Jumlah mahasiswa yang mendaftar ulang terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi
3. Jumlah pendaftar mahasiswa baru
4. Jumlah mahasiswa baru
5. Jumlah mahasiswa asing
6. Lulus tes Toefl
7. Lulus TPA
8. Lulus Tes Wawancara

**Strategi 2:** Menerapkan Kurikulum Pendidikan Tinggi (KPT) berwawasan ekowisata

**IKS :**

1. Mata kuliah yang megandung materi ajar ekowisata (IKT)
2. Proses pembelajaran memenuhi karakteristik yang bersifat: interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif dan berpusat pada mahasiswa.
3. Perencanaan proses pembelajaran untuk setiap mata kuliah disajikan dalam rencana pembelajaran per semester (RPP/silabus) dan disampaikan pada mahasiswa pada minggu pertama
4. RPP/Silabus ditetapkan dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri atau bersama dalam kelompok keahlian suatu bidang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi dalam program studi dan ditinjau serta disesuaikan secara berkala dengan perkembangan IPTEKS
5. Dokumen RPS mencakup target capaian pembelajaran, bahan kajian, metode pembelajaran, waktu dan tahapan, asesmen hasil capaian pembelajaran. RPS ditinjau dan disesuaikan secara berkala serta dapat diakses oleh mahasiswa, dilaksanakan secara konsisten

6. Proses pembelajaran dengan metode blended learning berbasis MOODLE (IKT)
7. Isi materi pembelajaran sesuai dengan RPS, memiliki kedalaman dan keluasan yang relevan untuk mencapai capaian pembelajaran lulusan, serta ditinjau ulang secara berkala
8. Pelaksanaan pembelajaran berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu secara on-line dan off-line dalam bentuk audio-visual terdokumentasi
9. Kesesuaian metode pembelajaran dengan capaian pembelajaran yang direncanakan pada 75% s.d. 100% mata kuliah
10. Jumlah tatap muka telah sesuai dengan ketentuan yang berlaku yaitu minimal 16 pertemuan (termasuk di dalamnya UTS dan UAS)
11. Jumlah mata kuliah yang dikembangkan berdasarkan hasil penelitian/PkM DTSP dalam 3 tahun terakhir
12. Kegiatan ilmiah (diluar kegiatan pembelajaran terstruktur) untuk meningkatkan suasana akademik

**Strategi 3:** Menetapkan standar kompetensi lulusan sesuai bidang ilmu

**IKS:**

1. Rata-rata Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lulusan sebesar 3,50
2. Rata-rata lama studi mahasiswa 2 Tahun
3. Jumlah lulusan tepat waktu
4. Keberhasilan studi untuk setiap program studi
5. Kesesuaian bidang kerja lulusan dengan bidang studi
6. Tingkat kepuasan pengguna lulusan (sangat baik dan baik)
7. Jumlah lulusan yang bekerja di tingkat internasional
8. Jumlah lulusan yang bekerja di tingkat nasional
9. Jumlah lulusan yang bekerja di tingkat wilayah/lokal
10. lulusan bekerja sesuai dengan profil lulusan Program Studi (IKT)

**Strategi 4:** Meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian berwawasan ekowisata

**IKS.**

1. Jumlah penelitian DTSP
2. Jumlah penelitian dosen dan mahasiswa sesuai dengan peta jalan penelitian.
3. Penelitian DTSP yang menjadi rujukan tema Tesis mahasiswa Program studi
4. Tersedianya penelitian dasar, penelitian terapan, dan penelitian pengembangan yang berwawasan ekowisata (IKT).
5. Dosen memiliki peta jalan Penelitian
6. Jumlah penelitian DTSP bersumber pembiayaan luar negeri

**Strategi 5:** Meningkatkan kuantitas dan kualitas pengabdian kepada masyarakat berwawasan ekowisata

**IKS**

1. Jumlah PkM DTSPS
2. Jumlah PkM dosen yang melibatkan mahasiswa sesuai dengan peta jalan PkM.
3. Meningkatkan PkM bidang Ekowisata (IKT).
4. Dosen memiliki peta jalan PkM
5. Jumlah PkM DTSPS bersumber pembiayaan luar negeri

**Strategi 6:** Meningkatkan kuantitas dan kualitas luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat

**IKS.**

1. Jumlah publikasi dosen yang relevan dengan PS di jurnal internasional bereputasi
2. Jumlah publikasi dosen yang relevan dengan PS di seminar internasional
3. Artikel karya ilmiah DTSPS yang disitasi
4. Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan DTSPS

**Strategi 7:** Meningkatkan kualitas penjaminan mutu akademik dan non akademik

**IKS**

1. Ketersediaan bukti sah dokumen SPMI yang memenuhi 5 aspek:1) Dokumen legal unsur pelaksana penjaminan mutu, 2) ketersediaan dokumen mutu: kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, dan formulir SPMI, 3) terlaksananya siklus PPEPP, 4) bukti sah efektivitas pelaksanaan penjaminan mutu, 5) memiliki eksternal benchmarking dalam peningkatan mutu
2. Ketersediaan bukti sah pengukuran kepuasan layanan manajemen terhadap seluruh pemangku kepentingan yang memenuhi aspek 1) menggunakan instrument kepuasan yang sah, handal, mudah digunakan, 2) dilaksanakan secara berkala serta datanya terekam secara komperhensif, 3) dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan, 4) tingkat kepuasan dan umpan balik diTindak lanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu luaran secara berkala dan tersistem, 5) dilakukan review terhadap pelaksanaan pengukuran kepuasan dosen dan mahasiswa, 6) hasilnya dipublikasikan dan mudah diakses oleh dosen dan mahasiswa

**Strategi 8: Meningkatkan kualitas SDM**

**IKS**

1. Kecukupan jumlah DTSP
2. Dosen memiliki jabatan akademik lektor kepala dan guru besar
3. Rata-rata jumlah mahasiswa yang dibimbing oleh dosen pembimbing utama
4. Rata-rata EWMP dosen
5. Rata-rata rekognisi dosen
6. Dosen bersertifikat TOEFL skor 500 (IKT)
7. Dosen bersertifikat TPA skor 450 (IKT)
8. Tenaga kependidikan berkualifikasi minimal D3
9. Laboran

**Strategi 9: Meningkatkan kualitas tata kelola Program Pascasarjana**

**IKS**

1. Tingkat pemahaman VMTS kepada dosen, tendik dan mahasiswa kategori baik dan sangat baik (IKT)
2. Tersedianya 6 bukti sah praktek good university governance (GUG) (IKU)

**Strategi 10: Meningkatkan sumber dana, sarana dan prasarana berbasis IT**

**IKS**

1. Rata-rata dana operasional proses pendidikan/mahasiswa/tahun sebesar Rp. 28.000.000
2. Rata-rata dana penelitian/dosen/tahun
3. Rata-rata dana PkM/dosen/tahun
4. Ruang kuliah dilengkapi alat pembelajaran mutahir
5. Ketersediaan peralatan laboratorium mutahir
6. Ketersediaan sarana bagi yang berkebutuhan khusus (IKT)
7. Jumlah ketersediaan Sistem Informasi Manajemen (SIM)

**Strategi 11: Meningkatkan kuantitas dan kualitas kerjasama Tri Dharma**

**IKS**

1. Kegiatan kerjasama tingkat Regional dan Nasional
2. Kegiatan kerjasama tingkat internasional (IKT)

### **2.3 Grand Strategy Untuk Mencapai Sasaran.**

#### **1. Grand strategy (I) : Penguatan Kelembagaan.**

*Strategy:*

1. Melakukan sosialisasi VMTS secara intensif kepada stakeholders
2. Mengimplementasikan praktek GUG

#### **2. Grand strategy (II): Penguatan Pembelajaran.**

*Strategy :*

1. Merancang mata kuliah yang megandung materi ajar ekowisata (IKT)
2. Meningkatkan proses pembelajaran yang memiliki karakteristik: interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif dan berpusat pada mahasiswa.
3. Mewajibkan proses pembelajaran untuk setiap mata kuliah disajikan dalam rencana pembelajaran per semester (RPP/silabus) dan disampaikan pada mahasiswa pada minggu pertama
4. Mewajibkan RPP/Silabus ditetapkan dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri atau bersama dalam kelompok keahlian suatu bidang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi dalam program studi dan ditinjau serta disesuaikan secara berkala dengan perkembangan IPTEKS
5. Ketersediaan dokumen RPS mencakup target capaian pembelajaran, bahan kajian, metode pembelajaran, waktu dan tahapan, asesmen hasil capaian pembelajaran.
6. Meningkatkan proses pembelajaran dengan metode blended learning berbasis MOODLE (IKT)
7. Ketersediaan isi materi pembelajaran sesuai dengan RPS, memiliki kedalaman dan keluasan yang relevan untuk mencapai capaian pembelajaran lulusan, serta ditinjau ulang secara berkala
8. Meningkatkan pembelajaran berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu secara on-line dan off-line dalam bentuk audio-visual terdokumentasi
9. Menyesuaikan metode pembelajaran dengan capaian pembelajaran
10. Mewajibkan jumlah tatap muka pembelajaran minimal 16 pertemuan
11. Meningkatkan mata kuliah yang dikembangkan berdasarkan hasil penelitian/PkM DTSPS dalam 3 tahun terakhir
12. Meningkatkan suasana akademik

### **3. Grand strategy (III): Penguatan SDM.**

#### **Strategy :**

1. Meningkatkan kecukupan jumlah DTPS
2. Meningkatkan jabatan akademik lektor kepala dan guru besar
3. Meningkatkan rasio ideal jumlah mahasiswa yang dibimbing oleh dosen pembimbing utama
4. Meningkatkan EWMP dosen
5. Meningkatkan rekognisi dosen
6. Meningkatkan Dosen bersertifikat TOEFL skor 500 (IKT)
7. Meningkatkan Dosen bersertifikat TPA skor 450 (IKT)
8. Meningkatkan kualifikasi tenaga kependidikan
9. Meningkatkan jumlah laboran

### **4. Grand strategy (IV) : Penguatan dana.**

#### **Strategy :**

1. Meningkatkan dana operasional proses pendidikan /mahasiswa/tahun
2. Meningkatkan dana penelitian/dosen/tahun
3. Meningkatkan dana PkM/dosen/tahun
4. Meningkatkan fasilitas pembelajaran dengan alat mutahir
5. Meningkatkan ketersediaan peralatan laboratorium mutahir
6. Menyediakan sarana bagi yang berkebutuhan khusus (IKT)
7. Meningkatkan jumlah ketersediaan Sistem Informasi Manajemen (SIM)

### **5. Grand strategy (V): Penguatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.**

#### **Strategy :**

1. Meningkatkan penelitian DTPS
2. Meningkatkan penelitian dosen dan mahasiswa sesuai dengan peta jalan penelitian.
3. Meningkatkan penelitian DTPS yang menjadi rujukan tema Tesis mahasiswa Program studi
4. Meningkatkan penelitian dasar, penelitian terapan, dan penelitian pengembangan yang berwawasan ekowisata (IKT).
5. Meningkatkan Dosen memiliki peta jalan Penelitian
6. Meningkatkan jumlah penelitian DTPS bersumber pembiayaan luar negeri
7. Meningkatkan jumlah PkM DTPS
8. Meningkatkan jumlah PkM dosen yang melibatkan mahasiswa sesuai dengan peta jalan PkM.
9. Meningkatkan PkM di bidang Ekowisata
10. Meningkatkan jumlah PkM DTPS bersumber pembiayaan luar negeri

11. Meningkatkan Dosen memiliki peta jalan PkM
12. Meningkatkan jumlah publikasi dosen yang relevan dengan PS di jurnal internasional bereputasi
13. Meningkatkan jumlah publikasi dosen yang relevan dengan PS di seminar internasional
14. Meningkatkan jumlah artikel karya ilmiah DTSP yang disitasi
15. Meningkatkan luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan DTSP

**6. Grand strategy (VI) : Penguatan kerja sama institusional.**

**Strategy :**

1. Melaksanakan kerjasama kepada lembaga regional dan nasional
2. Melaksanakan kerjasama kepada lembaga internasional

**7. Grand strategy (VII): Kealumnian.**

**Strategy :**

1. Meningkatkan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) rata-rata lulusan
2. Meningkatkan waktu tempuh studi mahasiswa
3. Meningkatkan jumlah lulusan tepat waktu
4. Meningkatkan keberhasilan studi untuk setiap program studi
5. Meningkatkan kesesuaian bidang kerja lulusan dengan bidang studi
6. Meningkatkan tingkat kepuasan pengguna lulusan (sangat baik dan baik)
7. Meningkatkan jumlah lulusan yang bekerja di tingkat internasional
8. Meningkatkan jumlah lulusan yang bekerja di tingkat nasional
9. Meningkatkan jumlah lulusan yang bekerja di tingkat wilayah/lokal
10. Meningkatkan lulusan yang bekerja sesuai dengan profil lulusan Program Studi

### III. KONDISI UMUM

#### 3.1 Penjelasan Visi

Program Pascasarjana sebagai unit pengelola Pendidikan Tinggi di Universitas Warmadewa mempunyai cita-cita yang tertuang dalam Visi dan Misi PPs-Unwar. Visi PPs-Unwar mengacu pada Visi Universitas Warmadewa sebagai berikut “Menjadi Program Pascasarjana yang bermutu, berwawasan ekowisata, dan berdaya saing global tahun 2034”.

Terdapat 3 konsep kunci yang menjadi landasan Visi PPs-Unwar yaitu Bermutu, Berwawasan Ekowisata, dan Berdaya Saing Global. “**Bermutu**” artinya bahwa semua komponen yang berkaitan dengan kegiatan akademik dan non akademik harus bermutu baik dari segi input, proses, output, dan outcome. Dari segi input harus memperhatikan kuantitas dan kualitas mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, dan tata kelola. Dari segi proses harus melakukan move pembelajaran, implementasi sistem penjaminan mutu internal, dan layanan prima. Dari output memperhatikan IPK lulusan, lama studi, hilirisasi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, dan suasana akademik yang kondusif. Dari segi outcome memperhatikan masa tunggu lulusan, kesesuaian bidang kerja, kinerja lulusan, sitasi publikasi, dan inovasi hasil pengabdian.

“**Berwawasan Ekowisata**” maksudnya adalah pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi yakni pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat harus mengandung kajian ekowisata. Ada lima prinsip dasar dalam ekowisata yaitu konservasi, partisipasi masyarakat, pendidikan, ekonomi, dan kepuasan pengunjung. Pendidikan sebagai landasan pengembangan pendidikan tercermin dalam kurikulum. Untuk itu masing-masing Prodi harus mencerminkan kurikulum berbasis ekowisata sesuai karakteristik yang dimiliki. Dengan demikian lulusan akan memiliki ciri khas baik di bidang keilmuan yang digeluti maupun kompetensi di bidang ekowisata.

“**Berdaya saing global**” mengandung makna bahwa Program Pascasarjana Unwar dan lulusan mampu bersaing secara global. Hal ini akan tercermin dalam kerjasama research dan pengabdian kepada masyarakat dengan mitra luar negeri, karya ilmiah dosen dan mahasiswa terpublikasi dalam jurnal ilmiah internasional

yang bereputasi, keberadaan mahasiswa dari berbagai negara, dan keberadaan alumni yang mampu menembus bursa kerja internasional.

### **3.2 Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama**

Landasan tata pamong Pascasarjana mengacu pada Statuta Unwar, Organisasi dan Tata Kerja (OTK) Unwar, Peraturan Kepegawaian Yayasan Kesejahteraan Korpri Propinsi Bali, Panduan Akademik, Kebijakan SPMI, Manual SPMI, Formulir SPMI, Standar SPMI. Standar SPMI terdiri dari Standar Pendidikan, Standar Penelitian, Standar Pengabdian kepada Masyarakat, Standar Khusus (Standar Identitas, Standar Visi dan Misi, Standar Kesejahteraan, Standar Motto, Standar Sistem Informasi) Standar Operasional Prosedur (Akademik dan nonakademik), Instruksi Kerja, disamping itu juga memperhatikan regulasi dari Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi. Pelaksanaan Tata Pamong PPs-Unwar adalah OTK PPs-Unwar, Pedoman Akademik, Standar SPMI, Standar Pendidikan, Standar Penelitian, Standar Pengabdian Kepada Masyarakat, Standar Khusus, dan Standar Operasional Prosedur PPs-Unwar.

Tahapan pelaksanaan tata pamong meliputi Sosialisasi kepada seluruh sivitas akademika dan tenaga kependidikan di PPs-Unwar. Pelaksanaan tata pamong di PPs-Unwar dipimpin oleh Direktur dibantu oleh Sekretaris, Unit Penjaminan Mutu, dan Program Studi, sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya. Implementasi kebijakan yang bersifat strategis diputuskan dalam rapat pimpinan dan rapat BPPs, sehingga semua kebijakan yang dijalankan oleh Direktur mempunyai landasan yang kuat. Dalam membangun sistem tata pamong, Direktur PPs-Unwar menggunakan prinsip-prinsip sebagai berikut.

- a. Kredible: segala pelaksanaan aturan, kebijakan, pedoman, secara partisipatif, demokratis, dilakukan monitoring dan evaluasi, serta tindak lanjut yang menyakut reward dan punishment, sehingga dapat diterima oleh semua sivitas akademika.
- b. Transparan: semua komponen sivitas akademika dan tenaga kependidikan diberikan akses yang seluas-luasnya untuk memperoleh informasi tentang pengelolaan PPs-Unwar, termasuk pemanfaatan keuangan.

- c. Akuntabel: pelaksanaan aturan berdasarkan standard pengawasan internal dan dapat dipertanggungjawabkan.
- d. Bertanggung jawab: semua komponen pengelola dari jajaran pimpinan sampai staf, wajib mengetahui dan memahami tugas sesuai dengan OTK dan kebijakan yang diambil Direktur dalam tata pamong di PPs-Unwar.
- e. Adil: melalui penerapan aturan, kebijakan, SOP, dilaksanakan berdasarkan azas kebenaran, tidak memihak, tidak otoriter. Pendistribusian tugas, kewajiban, insentif dilaksanakan secara konsisten.

### **3.3 Kepemimpinan**

Kepemimpinan PPs-Unwar mengarahkan semua unsur mengikuti peraturan, nilai, norma, dan budaya organisasi yang telah ditetapkan melalui keputusan Yayasan, Rektor, Direktur untuk mewujudkan Visi PPs-Unwar. Kepemimpinan yang diterapkan meliputi:

- a. Kepemimpinan Operasional yaitu menggerakkan, mengarahkan, memotivasi, menggalang, dan mengendalikan kegiatan mulai dari perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan baik akademik dan non akademik.
- b. Kepemimpinan Organisasi adalah menjalankan tugas dan fungsi sesuai dengan OTK PPs-Unwar, menjalin harmonis hubungan antar unit kerja baik secara vertikal maupun horizontal, pendelegasian tugas, wewenang, dan tanggung jawab.
- c. Kepemimpinan Publik yaitu Direktur membuka akses seluas-luasnya untuk meningkatkan jaringan kerjasama dengan instansi swasta dan pemerintah baik di tingkat regional, nasional dan internasional.

### **3.4 Sistem Pengelolaan**

Sistem pengelolaan PPs-Unwar menggunakan prinsip manajemen sebagai berikut.

- a. Perencanaan (*Planning*): pengelolaan PPs-Unwar mengacu kepada perencanaan pembangunan jangka panjang berpedoman pada RIP Unwar, jangka menengah tertuang dalam Renstra, dan jangka pendek (tahunan)

dijabarkan dalam RKAT. Semua perencanaan Renstra dilakukan monitoring dan evaluasi melalui Laporan Akuntabilitas Institusi Swasta (LAKIS) yang dilaporkan setiap akhir tahun.

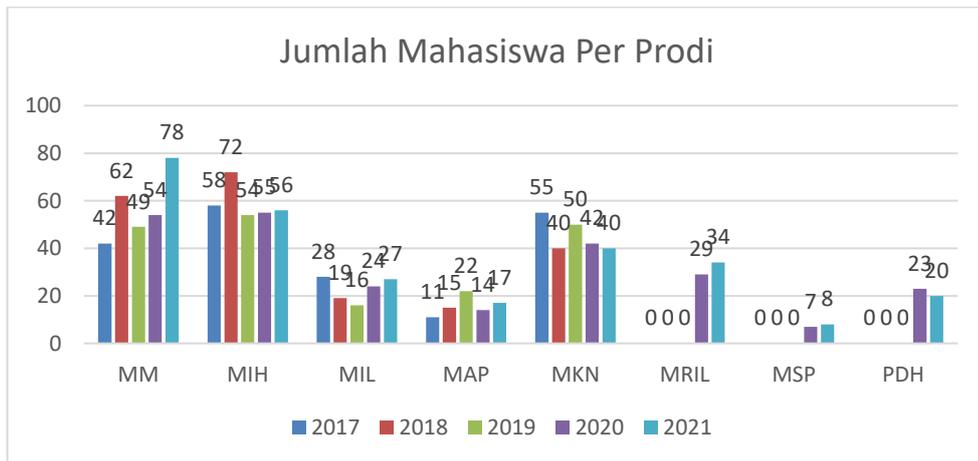
- b. Pengorganisasian (*Organizing*): tata kelola dilaksanakan berdasarkan OTK yang ada di tingkat PPs-Unwar. OTK memuat tugas, fungsi dan tanggung jawab.
- c. Pengelolaan Staf (*Staffing*): pengelolaan sumberdaya dosen dilakukan dengan menempatkan dosen di masing-masing Prodi sesuai dengan kualifikasi dan bidang ilmu. Penempatan tenaga kependidikan dilakukan sesuai dengan kebutuhan dan sewaktu-waktu bisa dipindahkan untuk penyegaran dan peningkatan kinerja. Demikian pula tentang jenjang karir sumberdaya manusia diberikan kesempatan yang seluas-luasnya sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku.
- d. Motivasi Bawahan (*Directing*): pengelolaan PPs-Unwar berupaya untuk memberikan motivasi, mengarahkan, serta memberikan bimbingan kepada bawahan sesuai dengan tugas dan fungsinya masing-masing.
- e. Pengawasan (*Controlling*): pengelolaan PPs-Unwar di bawah Direktur dilakukan secara berjenjang mulai dari unsur pimpinan, prodi, dan tenaga kependidikan. Pimpinan Prodi melakukan pengawasan kepada bawahannya secara langsung. Penerapan pengawasan dilakukan dengan prinsip pengawasan melekat untuk menjamin efektifitas dan efisiensi sesuai dengan OTK PPs-Unwar.

### **3.5 Penjaminan Mutu**

Pelaksanaan penjaminan mutu PPs-Unwar dilakukan dalam bidang akademik dan non akademik. Penjaminan mutu akademik PPs-Unwar dilakukan oleh Unit Penjaminan Mutu (UPM) PPs-Unwar berkoordinasi dengan Badan Penjaminan Mutu (BPM) Unwar. Di tingkat prodi pelaksanaan penjaminan mutu oleh Gugus Kendali Mutu Program Studi (GKM PS) dibawah koordinasi UPM PPs-Unwar. Pelaksanaan penjaminan mutu non akademik dilaksanakan oleh Satuan Pengawas Internal (SPI) yang berada dibawah koordinasi Universitas dengan membentuk tim audit.

### 3.6 Mahasiswa

Penerimaan mahasiswa baru di PPs-Unwar dilakukan setiap tahun pada Bulan September. Perkembangan mahasiswa baru PPs-unwar sejak tahun 2017-2021 mengalami peningkatan seperti pada gambar 3.1



Gambar 3.1  
Perkembangan Jumlah Mahasiswa Per Prodi  
Pada Program Pascasarjana Unwar

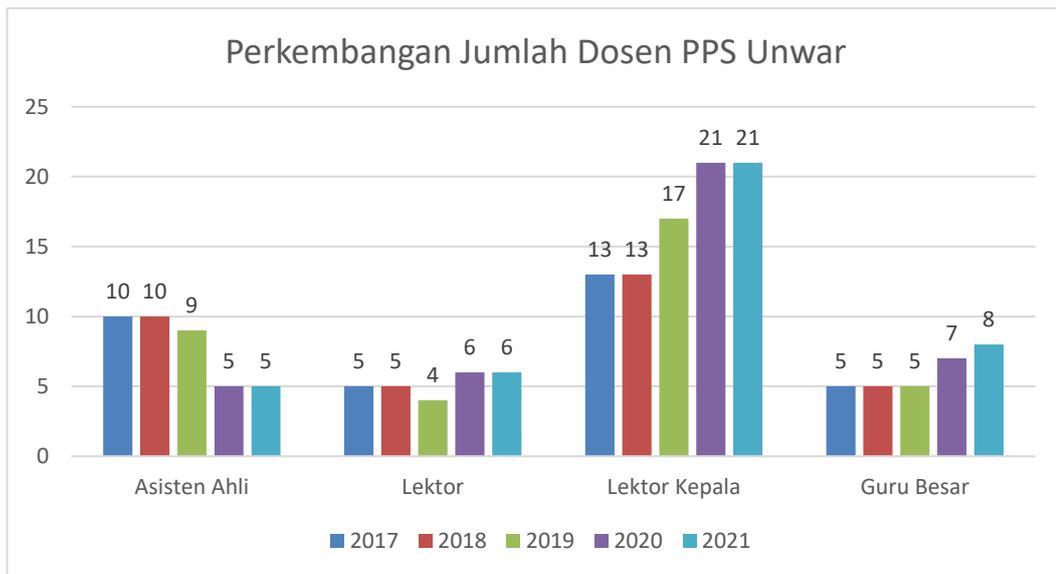
Dari segi equitas asal mahasiswa PPs-Unwar menunjukkan sebaran yang semakin luas. Hal ini ditunjukkan oleh mahasiswa PPs-Unwar yang berasal dari berbagai daerah di Indonesia dan mancanegara. Perkembangan equitas asal Mahasiswa PPs-Unwar adalah seperti gambar 3.2.



Gambar 3.2  
Jumlah Ekuitas Asal Mahasiswa Program Pascasarjana Unwar

### 3.7 Sumber Daya Manusia

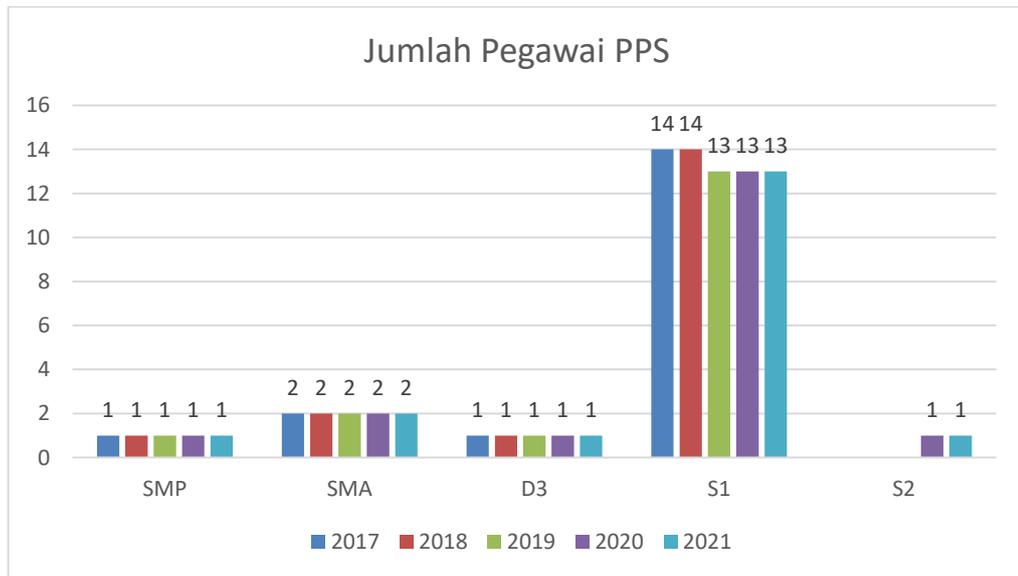
Sumberdaya manusia PPs-Unwar terdiri atas Dosen dan Tenaga kependidikan, yaitu 39 orang dosen dan 14 Tenaga kependidikan. Jumlah dosen mengalami peningkatan sesuai dengan kebutuhan program studi. Peningkatan ini menyesuaikan dengan perkembangan jumlah mahasiswa pada masing-masing program studi. Seperti dapat dilihat pada gambar 3.3.



Gambar 3.3  
Perkembangan Jumlah Dosen Berdasarkan Jabatan Akademik  
Pada Program Pascasarjana Unwar 2017-2021

Dalam mendukung pelayanan akademik dan non akademik PPs-Unwar memiliki tenaga kependidikan (pegawai) seperti pada gambar 3.4.

Untuk meningkatkan kinerja bagi tenaga kependidikan, PPs-Unwar mendorong peningkatan karir melalui: (1) pemberian ijin studi lanjut; (2) kenaikan pangkat dan golongan secara regular setiap 4 tahun; (3) promosi bagi karyawan berprestasi; (4) memberi kesempatan mengikuti pendidikan dan pelatihan keterampilan; dan (5) melakukan rotasi/mutasi untuk penyegaran dan pembelajaran.



Gambar 3.4  
Perkembangan Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan  
Pada Program Pascasarjana Unwar 2017-2021

### 3.8 Keuangan, Sarana, dan Prasarana

Pembiayaan PPs-Unwar sebagian besar berasal dari pembayaran mahasiswa. Pengelolaan dana PPs-Unwar mengacu pada sistem pengelolaan keuangan berdasarkan peraturan pengelolaan keuangan yang ditetapkan oleh Yayasan Kesejahteraan Korpri Propinsi Bali sesuai dengan Surat Keputusan Yayasan Nomor: 19/Yas.Korps/II/2015, dan disempurnakan lagi dengan Surat Keputusan Yayasan No: 50/Yas.Korps/IV/2017, pedoman tata kelola keuangan berbasis kinerja Yayasan Kesejahteraan Korpri Provinsi Bali dan Standar Operasional Prosedur tata kelola keuangan Unwar. Jumlah dana yang dikelola PPs-Unwar selama tahun 2017-2021 menunjukkan peningkatan secara signifikan. Jumlah dana yang tertuang dalam Rencana Kerja Anggaran tahun 2017 meningkat menjadi Rp. 4,160,415,000.00, atau meningkat sebesar 173,3%, pada tahun 2018 meningkat menjadi Rp 4,293,396,000.00 atau meningkat sebesar 3,19 % dan pada tahun 2019 meningkat lagi menjadi Rp 5,333,896,000.00 atau meningkat 24,23%. Kemudian dilihat dari serapan anggaran pada tahun 2016 sebesar 100%, tahun 2017 sebesar 98,64%, tahun 2018 sebesar 100%, tahun 2019 sebesar 100%. Serapan anggaran pada tahun 2020 sebesar Rp.

4,870,000,000.00 sebesar 100% serta pada tahun 2021 sejumlah Rp. 6,119,190,000.00 sebesar 100%.

Perkembangan serapan RKAT Universitas Warmadewa adalah seperti tabel berikut:

Tabel 3.5  
Perkembangan RKAT dan Serapannya 2017-2021

No	Tahun	Prediksi Pendapatan	Jumlah RKA	Kenaikan (%)	Serapan	%
1	2017	4,160,415,000.00	4,160,415,000.00	173,3	4,104,561,298.00	98,64
2	2018	5,068,400,000.00	4,293,396,000.00	3,19	4,293,396,000.00	100
3	2019	5,333,896,000.00	5,333,896,000.00	24,23	5,333,896,000.00	100
4	2020	12,174,000,000.00	4,870,000,000.00	(8,70)	4,870,000,000.00	100
5	2021	14,609,100,000.00	6,119,190,000.00	25,65	6,119,190,000.00	100

Sarana dan prasarana PPs-Unwar secara umum sudah memadai. Sarana merupakan fasilitas dan peralatan yang langsung dipergunakan dalam proses perkuliahan meliputi: ruang kuliah, laboratorium, LCD, *Air Condition (AC)*, *Acces Point (Hot spot)*, Laptop, *Bandwidth (Mbps)*, *white board*, spidol, *pointer*, meja dan kursi kuliah, *speacker mic*. Prasarana merupakan fasilitas penunjang dalam kegiatan tri dharma meliputi: tempat ibadah, gedung sekretariat, toilet, tempat parkir, kantin, klinik, ruang baca, perpustakaan, ruang sidang. Adapun sarana dan prasarana yang terdapat di PPs-Unwar adalah seperti tabel berikut ini:

Tabel 3.6  
Sarana dan Prasarana yang dimiliki PPs-Unwar

No	Nama Prasarana	Peruntukan	Keterangan
1	GEDUNG H	Pascasarjana	ber lantai 4
2	Parkir	Mhs, Dosen dan Pegawai Unwar	Lantai 1
3	Ruang Sekretariat	R. Direktur, R. Sekretaris, R. UPM, R. Ka. Prodi & Sek. Prodi, R. Rapat, Pantry, Toilet, Ruang Tamu, Gazebo	Lantai 2
4	Ruang Kuliah	R. Kuliah Prodi PPs-Unwar, R. Laboratorium MKN, R. Ka. Lab. MKN, R. Sholat, R. Dosen	Lantai 3
5	Ruang Kuliah	R. Kuliah Prodi PPs-Unwar, R. Referensi, R. Dosen	Lantai 4

Tabel 3.7  
Sarana Sistem Informasi PPs-Unwar tahun 2017-2021

No	Nama Sarana	2017	2018	2019	2020	2021
1	Bandwidth (Mbps)	120	190	190	500	600
2	Access Point (Hot Spot)(Mbps)	52	104	104	60	60
3	kbps per pengguna (Mbps)	12	16.08	16.08	60	60
4	Pengunjung Berita	8.055	8.785	9.276	9.748	10.352

Pengelolaan PPs-Unwar menggunakan Sistem Informasi Manajemen Terpadu (SIM-T) dengan Hardware: HP Proliant DL 380 G7, Intel R Xeon RX5690 (3.46 GHz/6 core/12 MB/130W, DDR3-1333, HT, turbo1/1/1/1/2 Processor 16 GB (4x4GB) PC3-10600R (DDR-1333) Registered DIMMs 2 TB Sata Hard Drive wiyh Smart Array, dengan Software: OS, Window Server 2008 R2, Web Server: Apache 2.0, Database Server: Mysql 5.6.21, Aplication Sever:PHP 5.6.3 yang terdiri dari: (1) Sistem Informasi Manajemen Akademik (SIMAK), (2) Sistem Informasi Manajemen Kemahasiswaan (SIMSISWA) (3) Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian (SIMPEG), (4) Sistem Informasi Manajemen Sarana dan Prasarana (SIMSARANA), (5) Sistem Informasi Manajemen Keuangan (SIMKEU), 6 Sistem

Informasi Akreditasi Perguruan Tinggi (SIAPTI). Dengan tata kelola menggunakan teknologi informasi ini semua akses data akan lebih mudah dan kualitas layanan terhadap mahasiswa juga semakin baik, cepat, transparansi dan akuntabel.

Khusus Perpustakaan Unwar menggunakan sistem informasi otomatis berbasis:

(a) *SLIMS* atau Senayan Library Management System Versi 8 (SLIMS 8).

Berbagai kemudahan bagi pemustaka antara lain dapat mengakses informasi koleksi perpustakaan dari mana saja dan kapan saja, mempermudah akses informasi dari berbagai pendekatan misalnya dari judul, kata kunci judul, pengarang, kata kunci pengarang dsb.

(b) *OPAC* (Online Public Access Catalogue)

Merupakan system katalog yang dapat dipakai pengguna untuk mengakses secara mandiri ketersediaan koleksi.

(c) *VISITOR*

Merupakan system pelayanan kunjungan yang berbasis elektronik dimana pengunjung hanya memasukkan ID anggota saat masuk perpustakaan.

(d) *E-REPOSITORY*

Merupakan tempat menyimpan dan mengelola dokumen dalam bentuk digital dan bisa diakses secara *on-line*

(e) *E-JOURNAL*

Merupakan layanan jurnal online yang bisa diakses dari mana saja dan kapan saja

(f) *E-BOOK*

Tampilan Layanan koleksi buku digital Perpustakaan Universitas Warmadewa yang bisa diakses dari mana saja dan kapan saja.

### **3.9 Pendidikan**

Dengan terbitnya Peraturan Presiden No 8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI), untuk menyetarakan lulusan perguruan tinggi di dalam negeri dengan Negara lain, maka semua perguruan tinggi harus menyesuaikan kurikulumnya untuk dapat disetarakan dengan peraturan tersebut. Semua prodi di PPs-Unwar sudah mempunyai dokumen kurikulum yang sesuai

dengan KKNI, yang dinamai Kurikulum Pendidikan Tinggi (KPT). KPT ini juga telah diatur dalam Standar Pendidikan pada Permenristekdikti No 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi yang merupakan standar minimal yang harus dicapai.

Pada kurikulum ini hasil proses pembelajaran berbasis Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) yang terangkum dalam Profil Lulusan. Kurikulum ini secara serentak diberlakukan kepada mahasiswa mulai angkatan 2017, sehingga sudah berjalan 6 semester. Dengan pemberlakuan kurikulum ini memberikan tantangan tersendiri khususnya kepada dosen untuk berinovasi dalam metode pembelajaran agar capaian pembelajaran mata kuliah yang diampu menunjang CPL, sehingga memberikan kontribusi terhadap Profil Lulusan program studi. Tantangan yang paling besar dalam penerapan kurikulum ini adalah jumlah mahasiswa dalam 1 kelas melebihi 30 orang, terutama di Prodi Magister Manajemen, Magister Ilmu Hukum dan Magister Kenotariatan, sehingga diperlukan kemampuan dosen untuk mengelola kelas agar pembelajaran berjalan secara interaktif (dua arah). Pada implementasi kurikulum dirancang dengan 16 kali pertemuan termasuk Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS). Proses pembelajaran didukung sistem *Distance Learning (e-learning)* yang dilakukan secara daring dan luring (*Hybrid*). Monitoring proses pembelajaran dilakukan setiap semester.

Suasana akademik PPs-Unwar dilakukan dengan kegiatan akademik seperti: seminar ilmiah berskala nasional dan internasional, kuliah umum, bedah buku, *workshop*, dan kuliah tamu yang dilaksanakan dengan mengusung nilai-nilai kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan untuk membangun dan memupuk budaya akademik yang berintegritas.

### **3.10 Penelitian**

Kegiatan penelitian dan hilirisasinya mengacu kepada pedoman Kemenristekdikti. Perkembangan penelitian tahun 2017-2021 telah menunjukkan adanya peningkatan kinerja penelitian di PPs-Unwar. Hal ini tampak dari segi jumlah dan biaya penelitian secara keseluruhan sesuai dengan Table 7.1. Walaupun telah terjadi peningkatan sangat perlu diupayakan kepada seluruh dosen untuk

meningkatkan kualitas hasil penelitian. Dilihat dari jumlah dosen pada tahun 2017 dosen yang melaksanakan kegiatan penelitian sebanyak 19 orang dari total jumlah dosen 33 orang atau sebesar 57,57%. Pada tahun 2018 dosen yang melaksanakan kegiatan penelitian sebanyak 55 orang dari total jumlah dosen 35 orang atau sebesar 157,14%.

Tabel 3.8  
Jumlah Dosen Peneliti

No	Tahun	Jumlah Dosen	Jumlah Topik Penelitian	Jumlah Peneliti	Prosentase %
1	2017	33	8	19	57.57
2	2018	35	15	55	157.14
3	2019	39	13	30	76.92
4	2020	67	83	166	247.8
5	2021	67	91	182	271.6

Sumberdaya keuangan di PPs-Unwar untuk mendukung kegiatan penelitian dialokasikan melalui RKAT, sedangkan di tingkat Universitas melalui Lemlit dan Warmadewa *Research Center* (WARC). Sumberdaya keuangan lain yang tersedia diantaranya Pemda Provinsi maupun Kabupaten Kota, Menristekbrin, serta perguruan tinggi lain melalui *joint riset*. Mekanisme kontrol ketercapaian dilakukan melalui monev setiap penelitian yang telah dilakukan oleh UPM melalui tim monev yang dikoordinir oleh LEMLIT Universitas Warmadewa. Hasil penelitian dosen pada akhir penelitian, harus didokumentasi di perpustakaan serta diwajibkan untuk dilakukan didesiminasi dalam berbagai forum ilmiah, baik lokal, nasional maupun internasional. *Outcome* hasil penelitian selanjutnya dapat dijadikan buku ajar / bahan ajar yang ber-ISSN serta HaKI, publikasi pada proseding, dan jurnal ilmiah baik lokal, nasional maupun internasional bereputasi serta *book chapter*. Untuk mendukung kinerja penelitian, Rektor Unwar memberikan *reward* bagi artikel jurnal yang berhasil dimuat pada jurnal internasional bereputasi, dan *reward* juga diberikan oleh Direktur PPs-Unwar. Jumlah dana penelitian dosen dari tahun 2017-2021 dapat dilihat pada Tabel 3.9 dan *outcome* penelitian dosen selama tahun 2017-2021 dapat dilihat pada Tabel 3.10

Tabel 3.9  
Jumlah Dana Penelitian Dosen Tetap Berdasarkan Sumber Pembiayaan  
(2017-2021)

No	Sumber Pembiayaan	Jumlah Dana Penelitian					Total
		2017	2018	2019	2020	2021	
1	Pembiayaan sendiri oleh peneliti dan Universitas	196.000.000	408.300.000	255.000.000	200.000.000	264.000.000	1,323,300,000.00
2	Kemristek DIKTI	-	147.500.000	127.000.000	834.000.000	450.000.000	1,558,500,000.00
3	Diluar Kemristek DIKTI	-	-	-	-	555.000.000	555,000,000.00
4	Institusi luar negeri	-	-	-	75.000.000	250.000.000	325,000,000.00
5	Swasta	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>		<b>196.000.000</b>	<b>555.800.000</b>	<b>255.000.000</b>			<b>1,006,800,000.00</b>
Jumlah Dosen Peneliti (orang)		19	55	32	166	182	454

Tabel 3.10  
*Outcome* Penelitian (2017-2021)

No	Jenis <i>Outcome</i>	Jumlah					Total
		2017	2018	2019	2020	2021	
1	Journal Internasional	10	11	3	32	44	<b>100</b>
2	Journal Nasional Terakreditasi	2	30	25	48	50	<b>155</b>
3	Journal Nasional (ber-ISSN)	22	28	30	40	42	<b>162</b>
4	Haki	4	6	8	10	16	<b>44</b>
5	Buku/ <i>Book Chapter</i>	5	6	7	10	15	<b>43</b>

*Outcome* penelitian khususnya publikasi sampai tahun 2021 sebanyak 417 publikasi (100 internasinonal dan 317 nasional). *Outcome* dalam bentuk Haki dan Buku/ Book Chapter berjumlah 87 (44 Haki dan 43 Buku). Untuk mendukung publikasi ini secara internal telah disediakan 12 OJS (*Open Journal System*) yang dikelola oleh PPs-Unwar dan Program Studi.

### 3.11 Pengabdian Kepada Masyarakat

PPs-Unwar memiliki strategi pencapaian standar yang tertuang dalam Renstra dan Renop serta teralokasi pada RKAT yang sudah ditetapkan oleh perguruan tinggi Universitas Warmadewa terkait kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Proposal yang diajukan dari masing-masing Prodi dan PPs-Unwar harus mendapat persetujuan dari Lembaga Pengabdian Masyarakat (LPM) Universitas Warmadewa. Penganggaran pengabdian kepada masyarakat tertuang dalam RKAT PPs-Unwar serta Universitas Warmadewa dan dari sumber lainnya yang tidak mengikat.

PPs-Unwar mengalokasikan Sumber daya manusia dan keuangan serta sarana dan prasarana untuk melaksanakan kegiatan pengabdian masyarakat, sedangkan mekanisme kontrol pencapaiannya adalah dengan pengawasan yang dilaksanakan melalui monev oleh UPM. Kegiatan PKM pada PPs-Unwar dapat dilihat pada tabel 3.11

Tabel 3.11  
Kegiatan PkM Dosen dan Sumber Pembiayaan 2017 – 2021

No	Sumber Pembiayaan Kegiatan PkM	Jumlah Kegiatan PkM (Jutaan Rp)					Jumlah
		2017	2018	2019	2020	2021	
1	Pembiayaan mandiri oleh dosen dan dana internal Universitas	347.000.000	108.000.000	141.000.000	181.500.000	162.000.000	939.500.000
2	Kemenristek DIKTI	-	-	46.000.000	138.000.000	669.000.000	853.000.000
3	Institusi pemerintah diluar Kemenristek DIKTI	-	-	-	250.000.000	200.000.000	450.000.000
4	Institusi luar negeri	-	-	-	150.000.000	280.000.000	430.000.000
5	Swasta	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>		<b>347.000.000</b>	<b>108.000.000</b>	<b>187.000.000</b>	<b>719.500.000</b>	<b>1.311.000.000</b>	<b>2.672.500.000</b>

### **3.12 Luaran dan Capaian Tri Dharma**

Kinerja luaran dharma pendidikan PPs-Unwar diukur berdasarkan IPK lulusan yang diperoleh dari transkrip nilai selama menjadi mahasiswa. Berdasarkan hasil pemantauan lulusan PPs-Unwar tahun 2021 rata-rata IPK adalah 3,80 dengan predikat sangat memuaskan. Dari keseluruhan lulusan tahun 2021 sebanyak 16,89% mahasiswa dapat menyelesaikan masa studi 3 semester atau 18 bulan dan lulus tepat waktu (4 semester) sebanyak 70,27%. Hal ini menunjukkan proses pembelajaran di PPs-Unwar telah berjalan dengan sangat baik didukung suasana akademik yang kondusif.

Prestasi mahasiswa bidang akademik pada tahun 2021 menunjukkan kualitas dan kuantitas yang relative tinggi. Hal ini dapat dilihat dari Raihan prestasi mahasiswa ditingkat nasional sebanyak 13 dan internasional sebanyak 3.

Lulusan PPs-Unwar memiliki daya saing yang tinggi karena alumni atau lulusan sangat dibutuhkan oleh *stakeholders* diberbagai kedinasan maupun instansi baik negeri maupun swasta. Hal ini ditunjukkan oleh masa tunggu lulusan dalam memperoleh pekerjaan kurang dari 6 bulan. Kinerja lulusan PPs-Unwar diberbagai bidang sesuai dengan Prodi yang dimiliki yakni Magister Manajemen, Magister Ilmu Hukum, Magister Ilmu Linguistik, Magister Administrasi Publik, dan Magister Kenotariatan telah menunjukkan prestasi kerja yang sangat signifikan. Prestasi lulusan di bidang kerja masing-masing lulusan telah sesuai dengan latar belakang keilmuan masing-masing Prodi. PPs-Unwar memiliki persatuan alumni berdasarkan SK Direktur No. 112/UW-PPs/PD-10/II/2017 tentang alumni IKADEWA. Alumni PPs-Unwar secara rutin melakukan pertemuan dan memberikan masukan dengan menggunakan metode *tracer study* untuk perbaikan PPs-Unwar secara berkelanjutan.

Implementasi sistem penjaminan mutu luaran capaian Tri Dharma di PPs-Unwar sesuai dengan standar yang ditetapkan perguruan tinggi. Luaran capaian tri dharma mengikuti siklus penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan perbaikan berkelanjutan (PPEPP). Sistem Penjaminan Mutu telah dilaksanakan secara rutin dan berkala baik bersifat semesteran maupun tahunan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.

MONEV mutu luaran dan capaian tri dharma di koordinasikan oleh UPM dengan dibantu Gugus Kendali Mutu Program Studi (GKM PS) sesuai dengan SK Direktur. Hasil MONEV tentang luaran dan capaian tridharma dilaporkan dalam Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) secara berkala dan hasilnya ditindaklanjuti melalui perencanaan pengembangan PPs-Unwar untuk mewujudkan *Quality Continues Improvement (QCI)*.

## **IV. PEMBAHASAN**

### **4.1 Capaian Indikator Kinerja Sasaran 2021**

Rencana Kerja dan Anggaran Tahun 2021 terdiri atas 20 program, 267 Aktivitas, dan 2.127 Rencana Aksi. Mengacu pada Instrumen Akreditasi Program Studi (IAPS) Indikator Kinerja Sasaran pada Renstra tahun 2020-2023 terdapat 110 IKS. Evaluasi pelaksanaan program kerja tahun 2021 dilakukan terhadap 110 IKS. Hasil evaluasi IKS tahun 2021 terdiri atas 77 IKS dengan nilai A (90.91). Faktor pendorong 1) kompetensi dosen yang sangat mumpuni sesuai dengan bidang ilmu; 2) pelatihan coaching clinic proposal penelitian dan PkM secara berkala dan berkelanjutan; 3) adanya lembaga Pusat Pengelolaan Jurnal (PPJ) Unwar yang memberikan pendampingan penulisan manuscript; 4) adanya road map penelitian dan PkM sesuai dengan visi keilmuan PS; 5) penghargaan terhadap profesionalitas dosen PS MKN semakin baik; 6) Kepercayaan masyarakat dan daya saing semakin tinggi; 7) Kemampuan dosen dalam melakukan penelitian dan PkM semakin meningkat, baik dari segi kuantitas maupun kualitas; 8) kemampuan pendanaan penelitian dan PkM khususnya dari internal institusi juga semakin meningkat; 9) kemampuan dosen untuk berkompetisi merebut dana penelitian dari luar PT mulai meningkat; 10) kolaborasi dalam pelaksanaan PkM baik dengan institusi negeri dan swasta di dalam negeri dan di luar negeri terus mengalami peningkatan; 11) adanya keterlibatan pemangku kepentingan baik internal maupun eksternal dalam pengembangan kurikulum; 12) adanya Lembaga Pengembangan Kurikulum dan Pembelajaran (LPKP) Unwar yang berperan sangat aktif dalam penyusunan dan pendampingan kurikulum di dukung oleh anggaran yang memadai; 13) adanya sistem reward and punishment; 14) adanya peningkatan kapasitas dosen dalam mengukur ketercapaian hasil belajar; 15) adanya monitoring proses belajar mengajar secara terencana, berkelanjutan, dan tindaklanjut hasil monev serta audit.

No	Indikator Capaian	Satuan	2021		KET
			Target	Capaian	
1.	<p>Tersedianya dokumen formal:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Statuta,</li> <li>2) Organisasi dan Tata Kerja (OTK),</li> <li>3) Rencana Induk Pengembangan (RIP),</li> <li>4) Renstra 2020-2023,</li> <li>5) RKAT,</li> <li>6) Dokumen SPMI,</li> </ol> <p>Dokumen SPI</p>	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
2.	<p>Tersedianya bukti sahih terkait praktik baik perwujudan GUG mencakup aspek:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Kredibilitas ditunjukkan dengan status akreditasi Program Studi;</li> <li>2) Transparansi berupa keterbukaan di bidang keuangan, sistem dan prosedur penerimaan mahasiswa baru, sistem dan prosedur akuntansi, pelaporan keuangan, rekrutmen dosen dan karyawan, pemilihan pejabat struktural, pemilihan anggota BPPs, dan keterbukaan informasi kepada pemangku kepentingan;</li> <li>3) Akuntabilitas berupa uraian tugas dan tanggung jawab secara tertulis setiap pejabat struktural, anggota BPPs, dosen, dan tenaga kependidikan, termasuk proses pengukuran kinerja, pengawasan, serta pelaporan;</li> <li>4) Tanggung jawab ditunjukkan oleh setiap individu yang terlibat dalam pengelolaan PPs Unwar yang bertanggung jawab atas tindakannya sesuai dengan Tupoksinya masing-masing;</li> <li>5) Keadilan merupakan tindakan yang adil kepada pemangku kepentingan;</li> <li>6) Manajemen resiko berupa pengelolaan resiko secara konsisten, efektif, dan efisien;</li> </ol> <p>PPs Unwar menyampaikan laporan tahunan kepada masyarakat dalam bentuk Lakis.</p>	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A

3.	Tersedianya dokumen kepemimpinan yang mencakup kepemimpinan operasional, organisasional, dan kepemimpinan publik;	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
4.	Tersedianya dokumen tentang berjalannya sistem pengelolaan baik fungsional maupun operasional perguruan tinggi yang mencakup 5 aspek yaitu: 1) perencanaan, 2) pengorganisasian, 3) penempatan personil, 4) pengarahan, dan pengawasan.	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
5.	Terlaksananya kerjasama <i>tridharma</i> tingkat internasional	Jumlah	2	2	A
6.	Terlaksananya kerjasama <i>tridharma</i> tingkat nasional	Jumlah	6	6	A
7.	Terlaksananya kerjasama <i>tridharma</i> tingkat wilayah	Jumlah	1	1	A
8.	Kepuasan mitra kerjasama kategori baik dan sangatbaik	%	78	80	A
9.	Ketersediaan dokumen penyusunan kurikulum dan rencana pembelajaran semester (RPS) dalam setiap mata kuliah	%	95,83	95,83	A
10.	Ketersediaan dokumen pelaksanaan kegiatan sistemik yang menciptakan suasana akademik dengan budaya mutu yang baik.	Jumlah	12	12	A
11.	Pelaksanaan PkM oleh dosen dan mahasiswa sesuai dengan peta jalan.	%	100	100	A
12.	Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap jumlah calon mahasiswa yang lulus seleksi	Rasio	1:1,5	1:1,43	A
13.	Jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh mahasiswa di tingkat Magister	%	2	0	A

14.	Keterlibatan mahasiswa dalam layanan kesejahteraan	%	3	3	A
15.	Jumlah mahasiswa yang memperoleh beasiswa.	%	1	2,25	A
16.	Jumlah mahasiswa yang memperoleh layanan konseling	%	0	0	A
17.	Lulus tes TOEFL	Nilai	≥450	450	A
18.	Lulus TPA	Nilai	≥450	450	A
19.	Lulus Tes Wawancara	Nilai	≥75,00	75,00	A
20.	DTPS dengan jabatan akademik Lektor Kepala dan Guru Besar	%	66	66	A
21.	DTPS menghasilkan minimal 1 (satu) publikasi ilmiah pada jurnal internasional bereputasi.	Jumlah	2	2	A
22.	Jumlah DTPS tetap pada program studi.	Org	9	9	A
23.	Persentase DTPS yang memiliki sertifikat pendidik terhadap jumlah seluruh dosen tetap.	%	100	100	A
24.	Rata-rata beban kerja dosen sebagai pembimbing utama tesis mahasiswa setiap semester.	Org	4	4	A
25.	Rata-rata ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh setiap DTPS yang dihitung dari perencanaan, pelaksanaan, dan pengendalian proses Pembelajaran; pelaksanaan evaluasi hasil Pembelajaran; pembimbingan dan pelatihan; Penelitian; Pengabdian kepada Masyarakat; Kegiatan dalam bentuk pelaksanaan tugas tambahan; dan kegiatan penunjang.	SKS	15	14,21	A
26.	DTPS memperoleh rata-rata 1 pengakuan/rekognisi di tingkat wilayah/nasional/internasional atas kepakaran/prestasi/kinerja dalam tiga tahun terakhir	Rerata	1	2,67	A
27.	Pengelola lab yang cukup terhadap jumlah laboratorium yang digunakan program studi.	%	100	100	A

28.	Tenaga administrasi memiliki kualifikasi akademik paling rendah Diploma 3 (D3).	%	100	100	A
29.	Jumlah kelompok peneliti dalam kegiatan penelitian	Jumlah	3	3	A
30.	Penelitian dosen dengan sumber biaya luar negeri	Jumlah	1	1	A
31.	Penelitian dosen dengan sumber biaya dalam negeri di luar PT	Jumlah	2	2	A
32.	Penelitian dosen dengan sumber biaya dari PT/mandiri	Jumlah	9	9	A
33.	PkM dosen dengan sumber biaya luar negeri	Jumlah	1	1	A
34.	PkM dosen dengan sumber biaya dalam negeri di luar PT	Jumlah	2	2	A
35.	PkM dosen dengan sumber biaya dari PT/mandiri	Jumlah	7	7	A
36.	Standar sarana dan prasarana pembelajaran sesuai dengan kebutuhan isi dan proses Pembelajaran dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
37.	Ketersediaan sarana dan prasarana yang mutakhir serta aksesibilitas yang cukup untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran dan meningkatkan suasana akademik.	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
38.	Kecukupan sarana terlihat dari ketersediaan, kemutakhiran, kesiapan pakaian mencakup: fasilitas dan peralatan untuk Proses Belajar Mengajar (PBM), Penelitian, dan PkM. Mengacu kepada SN DIKTI Pasal 32. PT harus menyediakan sarana untuk yang berkebutuhan khusus.	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
39.	Tersedianya sarana dan prasarana yang relevan dan mutakhir untuk mendukung penelitian.	Dokumen	Tersedia	tersedia	A

40.	Rata-rata dana operasional pendidikan/ mahasiswa/ tahun dalam 3 tahun terakhir untuk Program Magister.	Rupiah	40 Juta	42,600,000	A
41.	Jumlah rata-rata dana penelitian/dosen/tahun	Rp	50 Juta	71,800,000	A
42.	Jumlah produktivitas penelitian dosen dengan sumber biaya luar negeri	Jumlah	1	1	A
43.	Jumlah produktivitas penelitian dosen dengan sumber biaya dalam negeri di luar PT	Jumlah	2	2	A
44.	Jumlah produktivitas penelitian dosen dengan sumber biaya dari PT/mandiri.	Jumlah	9	9	A
45.	Rata-rata biaya pengabdian masyarakat/dosen/tahun	Rp	40 Juta	48,798,000	A
46.	PkM dengan sumber biaya luar negeri	Rp	50 Juta	50,000,000	A
47.	PkM dengan sumber biaya dalam negeri diluar PT	Rp	50 Juta	60,000,000	A
48.	PkM dengan sumber biaya dari PT/mandiri	Rp	220 Juta	221,185,000	A
49.	Standar Isi Pembelajaran yang mengacu pada kriteria minimal tingkat kedalaman dan keluasan materi Pembelajaran dalam rangka pemenuhan Capaian Pembelajaran Lulusan.	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
50.	Tingkat kedalaman dan keluasan materi Pembelajaran untuk setiap program pendidikan, dirumuskan dengan mengacu pada deskripsi capaian pembelajaran lulusan dari KKNI.	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
51.	Adanya bukti sahih pedoman implementasi kurikulum yang mencakup perencanaan, pelaksanaan, pemantauan, dan peninjauan kurikulum yang mempertimbangkan umpan balik dari para pemangku kepentingan, pencapaian isu-isu	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A

	strategis untuk menjamin kesesuaian dan kemutakhirannya.				
52.	Adanya bukti sahih dokumen formal kebijakan dan pedoman yang komprehensif serta rinci untuk mengintegrasikan kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran.	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
53.	Adanya bukti sahih standar Karakteristik proses Pembelajaran, yang terdiri atas sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa.	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
54.	Adanya bukti sahih Perencanaan proses Pembelajaran yang disusun untuk setiap mata kuliah dan disajikan dalam Rencana Pembelajaran Semester (RPS) yang ditetapkan dan dikembangkan oleh Dosen secara mandiri atau bersama dalam kelompok keahlian suatu bidang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi dalam Program Studi.	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
55.	Adanya bukti sahih Metode Pembelajaran yang dipilih untuk pelaksanaan pembelajaran pada mata kuliah meliputi: diskusi kelompok, simulasi, studi kasus, Pembelajaran kolaboratif, Pembelajaran kooperatif, Pembelajaran berbasis proyek, Pembelajaran berbasis masalah, atau metode Pembelajaran lain, yang dapat secara efektif memfasilitasi pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
56.	Adanya bukti sahih bentuk Pembelajaran yang dapat berupa: kuliah; responsi dan tutorial; seminar; praktikum, praktik lapangan; penelitian, perancangan, dan pengembangan akta-akta	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
57.	Adanya bukti sahih pedoman pelaksanaan, evaluasi, pengendalian,	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A

	dan peningkatan kualitas secara berkelanjutan terintegrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran.				
58.	Adanya bukti sahih mata kuliah yang dikembangkan berdasarkan hasil penelian/PkM DTSPS Program Magister	%	35	45,83	A
59.	Adanya bukti sahih monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses Pembelajaran program Magister mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses Pembelajaran dan beban belajar mahasiswa untuk memperoleh capaian Pembelajaran lulusan dilakukan setiap semester.	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
60.	Adanya bukti sahih kegiatan ilmiah yang terjadwal dilaksanakan setiap bulan.	Kegiatan	12	12	A
61.	Adanya bukti sahih tingkat kepuasan mahasiswa dalam 5 (lima) aspek yaitu Reliability, Responsiveness, Assurance, Empathy, dan Tangible	%	80	82,92	A
62.	Adanya bukti sahih Penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa yang mencakup: a) prinsip penilaian; b) teknik dan instrumen penilaian; c) mekanisme dan prosedur penilaian; d) pelaksanaan penilaian; e) pelaporan penilaian; dan kelulusan mahasiswa.	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
63.	Adanya bukti sahih penilaian proses dan hasil belajar yang memenuhi 5 prinsip (edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan) yang dilakukan secara terintegrasi pada 70% jumlah mata kuliah.	%	70	100	A
64.	Adanya bukti sahih teknik penilaian (observasi, partisipasi, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan, dan angket) dan instrumen penilaian (penilaian proses dalam bentuk rubrik dan/atau penilaian	%	75	100	A

	hasil dalam bentuk portofolio, atau karya desain) terhadap capaian Pembelajaran minimal 75% dari jumlah mata kuliah.				
65.	Adanya bukti sahih pelaksanaan monitoring dan evaluasi yang efektif tentang mutu proses pembelajaran yang hasilnya terdokumentasi secara komprehensif dan ditindak lanjuti secara berkelanjutan.	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
66.	Adanya bukti sahih bukti yang sahih tentang hasil monitoring dan evaluasi integrasi penelitian dan PkM terhadap pembelajaran yang ditindak lanjuti secara berkelanjutan	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
67.	Adanya bukti sahih bukti yang sahih tentang tingkat kepuasan dan umpan balik dari stakeholders internal tentang terbangunnya suasana akademik yang sehat dan kondusif, yang disurvei menggunakan instrumen yang sahih, andal, dan mudah digunakan serta dilakukan setiap tahun yang hasilnya (umpan balik) ditindaklanjuti bersesuaian dengan rencana strategis pengembangan suasana akademik.	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
68.	Tersedianya: a. Peta jalan yang memayungi penelitian dosen dan mahasiswa serta pengembangan ilmu program studi. b. Bukti sahih kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan agenda penelitian dosen yang merujuk pada peta jalan penelitian, c. Bukti sahih evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, d. Tersedianya hasil evaluasi perbaikan relevansi penelitian dengan pengembangan keilmuan program studi.	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
69.	Tersedianya bukti sahih keterlibatan mahasiswa dalam penelitian dosen.	Jumlah	6	6	A

70.	Tersedianya bukti sahih penelitian dosen menjadi rujukan tema tesis/disertasi untuk program magister dan doktor.	Jumlah	3	3	A
71.	Tersedianya: a. Peta jalan yang memayungi PkM dosen dan mahasiswa serta pengembangan ilmu program studi. b. Bukti sahih kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan agenda PkM dosen yang merujuk pada peta jalan PkM, c. Bukti sahih evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, d. Tersedianya hasil evaluasi perbaikan relevansi PkM dengan pengembangan keilmuan program studi.	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
72.	Capaian pembelajaran lulusan (CPL) diukur dengan metode yang sahih dan relevan, mencakup aspek:1) keserbacakupan, 2) kedalaman, dan 3) kebermanfaatn, analisis yang ditunjukkan dengan peningkatan CPL dari waktu ke waktu.	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
73.	Rata-rata Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lulusan PS MKN	IPK	3,76	3,79	A
74.	Jumlah prestasi akademik mahasiswa tingkat Nasional terhadap jumlah mahasiswa di PS MKN	%	4	14,61	A
75.	Jumlah prestasi akademik mahasiswa tingkat Internasional terhadap jumlah mahasiswa PS MKN	Jumlah	1	0	C
76.	Rata-rata masa studi mahasiswa PPs Unwar untuk setiap program Magister	Tahun	2	2	A
77.	Persentase kelulusan tepat waktu (mahasiswa PPs Unwar yang lulus tepat waktu terhadap jumlah mahasiswa yang diterima) untuk angkatan yang sama pada program Magister Kenotariatan	%	82	74,00	C

78.	Persentase keberhasilan studi (jumlah mahasiswa PPs Unwar yang lulus sampai dengan batas masa studi terhadap jumlah mahasiswa yang diterima pada angkatan tersebut) untuk setiap program Magister.	%	81	81,82	A
79.	Kesesuaian bidang kerja lulusan program Magister di perguruan tinggi untuk mendapatkan pekerjaan pertama atau berwirausaha pada bidang kerja/usaha yang relevan dengan profil lulusan	%	100	100	A
80.	Tingkat kepuasan pengguna lulusan pada aspek: a. Etika; b. Keahlian pada bidang ilmu; c. Kemampuan berbahasa asing; d. Penggunaan teknologi informasi; e. Pemampuan berkomunikasi; f. Kerjasama tim; dan Pengembangan diri	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
81.	Tindak lanjut dari hasil kepuasan pengguna lulusan.	%	100	100	A
82.	Lulusan PS MKN yang bekerja di tingkat Nasional	%	100	100	A
83.	Pelaksanaan <i>tracer study</i> harus mencakup 5 aspek yaitu  1) pelaksanaan <i>tracer study</i> terkoordinasi di tingkat PT, 2) kegiatan <i>tracer study</i> dilakukan secara regular setiap tahun dan terdokumentasi, 3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti <i>tracer study</i> Dikti, 4) ditargetkan pada seluruh populasi, hasilnya disosialisasikan dan  5) digunakan untuk pengembangan kurikulum dan pembelajaran.	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
84.	Publikasi di Jurnal Nasional tidak terakreditasi	Jumlah	2	3	A

85.	Publikasi di Jurnal nasional terakreditasi	Jumlah	5	11	A
86.	Publikasi di Jurnal internasional	Jumlah	1	0	C
87.	Publikasi di Jurnal internasional bereputasi	Jumlah	1	0	C
88.	Seminar wilayah/lokal/perguruan tinggi	Jumlah	1	0	C
89.	Seminar Nasional	Jumlah	1	0	C
90.	Seminar internasional	Jumlah	1	0	C
91.	Tulisan di media masa nasional	Jumlah	1	0	C
92.	Tulisan di media masa internasional	Jumlah	1	0	C
93.	Artikel yang disitasi	Jumlah	2	3	A
94.	HKI (Hak Cipta, Desain Produk Industri, Perlindungan Varietas Tanaman, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu, dll)	Jumlah	3	19	C
95.	Luaran penelitian yang diterbitkan dalam bentuk Buku ber-ISBN, Book Chapter	Jumlah	1	5	A
96.	Pemahaman terhadap VMTS <b>(IKT)</b>	%	85	88,33	A
97.	Kedisiplinan dosen dan tenaga kependidikan <b>(IKT)</b>	%	80	90	A
98.	Calon mahasiswa telah mempunyai rancangan penelitian untuk tesis <b>(IKT)</b>	%	35	40,82	A
99.	DTPS memiliki ID Scopus <b>(IKT)</b>	%	35	44,44	A
100.	Ketersediaan fasilitas umum berupa area yang dilengkapi bangku dan fasilitas internet yang memungkinkan mahasiswa untuk berdiskusi <b>(IKT)</b> .	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
101.	Kecukupan dan Aksesibilitas Sarana Pendidikan, Kecukupan sarana terlihat dari ketersediaan, kepemilikan, kemutakhiran, dan kesiapgunaan fasilitas dan peralatan untuk pembelajaran maupun kegiatan penelitian dan PkM. Sarana	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A

	pembelajaran yang digunakan oleh program studi dapat dijelaskan dalam tabel yang dilengkapi dengan informasi mengenai kecukupan dan aksesibilitasnya bagi mahasiswa. <b>(IKT)</b>				
102.	Kecukupan dan Aksesibilitas Sarana Teknologi Informasi dan Komunikasi Program Magister, Kecukupan sarana terlihat dari ketersediaan, kemitakhiran, dan kesiapgunaan fasilitas dan peralatan teknologi informasi dan komunikasi yang dimanfaatkan oleh UPPS untuk:  a) mengumpulkan data yang cepat, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan serta terjaga kerahasiaannya. b) mengelola data pendidikan (sistem informasi manajemen perguruan tinggi: akademik, perpustakaan, SDM, keuangan, aset, decision support system, dll.) menyebarkan ilmu pengetahuan (e-learning, e-library, dll.). <b>(IKT)</b>	Dokumen	Tersedia	tersedia	A
103.	Ketersediaan dana untuk insentif publikasi ilmiah dan Hak Kekayaan Intelektual (HaKI). <b>(IKT)</b>	Rp	40 Juta	40,000,000	A
104.	Adanya bukti sahih standar isi pembelajaran yang berwawasan ekowisata dan berdaya saing global <b>(IKT)</b> .	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
105.	Adanya bukti sahih standar isi pembelajaran yang mencerminkan nilai-nilai Kewarmadewaan yakni Sapta Bayu sebagai spirit Sri Ksari Warmadewa dalam implementasi pembelajaran <b>(IKT)</b>	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
106.	DTPS menyelenggarakan proses Pembelajaran dengan metode <i>blended learning</i> berbasis MOODLE (offline dan <i>online</i> ). <b>(IKT)</b>	%	35	44,44	A
107.	Adanya bukti sahih persentase Warmadewa TV sebagai media pembelajaran sebesar 10% per total	%	10	0	C

	jumlah dosen sesuai dengan Surat Keputusan Rektor Universitas Warmadewa No. 2538/UNWAR/PD-02/2021 tentang Warmadewa TV sebagai Media Pembelajaran bagi Civitas Akademika dan Tenaga Kependidikan <b>(IKT)</b> .				
108.	Tersedianya penelitian dasar, penelitian terapan, dan penelitian pengembangan yang berwawasan ekowisata <b>(IKT)</b> .	Dokumen	Tersedia	Tersedia	A
109.	PKM yang kedalaman dan keluasan materinya bersumber dari pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi berbasis ekowisata dalam rangka memberdayakan masyarakat <b>(IKT)</b>	%	100	100	A
110.	Lulusan program PS MKN yang mampu meraih SK kelulusan pada Ujian Kode Etik Notaris (UKEN), SK kelulusan ujian PPAT, atau Ujian Pendidikan Kemahiran Praktek Advokat (PKPA) <b>(IKT)</b> .	%	25,00	26,20	A
<b>Terlampai</b>				<b>25</b>	
<b>Tercapai</b>				<b>75</b>	
<b>Belum dapat diukur</b>				<b>0</b>	
<b>Tidak tercapai</b>				<b>10</b>	
<b>Jumlah</b>				<b>110</b>	

## V. SIMPULAN DAN REKOMENDASI

### 5.1 Simpulan

Berdasarkan paparan di atas dapat disimpulkan hal-hal sebagai berikut:

1. Rencana Kerja dan Anggaran (RKAT) PPs-Unwar Tahun 2021 terdiri atas 20 program, 267 Aktivitas, dan 2.127 Rencana Aksi.
2. Jumlah Indikator Kinerja Sasaran yang dimuat dalam Rencana Strategis (Renstra) PPs Unwar tahun 2020-2023 sebanyak 110 IKS, dengan capaian 100 IKS (90,91%) mencapai target dan 10 IKS (9,09%) belum mencapai target. Capaian IKS PPs-Unwar tahun 2021 adalah sebesar 90,91% atau dengan kategori A (Baik).
3. Terdapat 10 IKS yang tidak tercapai yakni Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap jumlah calon mahasiswa yang lulus seleksi.
4. Faktor penghambat adanya jurnal bereputasi yang mengalami *discontinue index data base*, PKM dengan sumber biaya luar negeri yang di alokasikan tidak dapat dilaksanakan karena adanya kecurangan dalam meletakkan rencana aksi ke masing-masing triwulan pada RKA, minimnya sosialisasi tentang pemanfaatan media pembelajaran melalui Warmadewa TV, dosen belum menguasai cara mengupload media pembelajaran ke Warmadewa TV, belum ada kebijakan dari PS untuk luaran mahasiswa publikasi jurnal internasional, kualitas karya ilmiah mahasiswa belum mampu untuk dipublish di jurnal internasional bereputasi, terkait dengan artikel mahasiswa yang disitasi pada saat TS dikarenakan beberapa artikel mahasiswa belum dipublish.

### 5.2 Rekomendasi

Berdasarkan analisis terhadap capaian kinerja, maka dapat direkomendasikan hal-hal sebagai berikut:

1. Target capaian yang telah tercapai maupun yang melampaui perlu dipertahankan pada tahun berikutnya.
2. Untuk IKS yang telah melampaui target capaian, maka pada tahun 2022 agar ditingkatkan target capaiannya.

3. Perlu adanya strategi promosi yang lebih intensif baik di tingkat regional, nasional, dan internasional sehingga animo masyarakat untuk melanjutkan studi di PPs-Unwar semakin meningkat.
4. Bagi Program Studi baru (PS MRIL dan MSP) agar membuat skema proses pembelajaran sehingga mahasiswa dapat menyelesaikan studi tepat waktu (3 sampai 4 semester).

**SURAT KEPUTUSAN  
DIREKTUR PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS  
WARMADEWA  
NOMOR : 1984/UW-PPs/PD-10/XII/2021**

**Tentang**

**PEMBENTUKAN PANITIA PENYUSUNAN LAKIS  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS  
WARMADEWA  
TAHUN 2021**

**DIREKTUR PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS  
WARMADEWA**

- Menimbang** : a. bahwa dengan telah berakhirnya RKA Program Pascasarjana Universitas Warmadewa Tahun Anggaran 2021, maka wajib untuk menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Institusi Swasta (LAKIS) sebagai bentuk tanggung jawab Direktur kepada BPPs;  
b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu dibentuk Panitia Penyusunan LAKIS Program Pascasarjana Universitas Warmadewa Tahun 2021.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor: 14 Tahun 2005 tentang Guru Dan Dosen.  
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor: 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.  
3. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 Tentang Perubahan atas Peraturan pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan.  
4. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 50 Tahun 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.  
5. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2011 tentang Penyelenggaraan Program Studi di Luar Domisili Perguruan Tinggi.  
6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 87 Tahun 2014 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi.  
7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2020 tentang Pendirian, Perubahan, dan

- Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri serta Pendirian, Perubahan, dan Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta.
8. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
  9. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
  10. Keputusan Menteri Hukum dan Hak Azasi Manusia RI Nomor: AHU-2277.AH.01.04.Tahun 2010 tentang Pengesahan Yayasan Kesejahteraan KORPRI Provinsi Bali.
  11. Ijin Pembukaan Prodi Hukum Program Doktor Program Pascasarjana Universitas Warmadewa Nomor 838/M/2020 tanggal 9 September 2020.
  12. Peraturan BAN-PT Nomor : 5 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 1 Tahun 2020 Tentang Mekanisme Akreditasi Untuk Akreditasi Yang Dilakukan Oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi.
  13. Keputusan Yayasan Kesejahteraan Korpri Propinsi Bali Nomor: 27/Yas. Korps/III/KP. VII/1984 tentang Pembentukan Universitas Warmadewa.
  14. Keputusan Rektor Universitas Warmadewa Nomor : 637/Unwar/UR-03/2012 tertanggal 9 Juni 2012 tentang Program Magister Program Pascasarjana.
  15. Keputusan Rektor Universitas Warmadewa Nomor: 3896/Unwar/KP-02/2019, tanggal 28 Desember 2019 tentang Pemberhentian Direktur Pascasarjana dan Dekan Fakultas dilingkungan Universitas Warmadewa Periode 2015-2019 dan pengangkatan Direktur Pascasarjana dan Dekan Fakultas dilingkungan Universitas Warmadewa Periode 2020-2024.
  16. Statuta Universitas Warmadewa Tahun 27 Oktober 2018.
  17. OTK Universitas Warmadewa Tanggal 4 Oktober 2019.
  18. OTK Program Pascasarjana Universitas Warmadewa Tahun 2020.

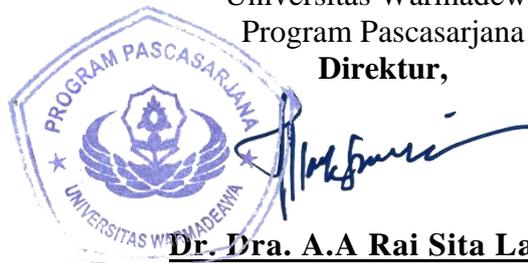
Memperhatikan

RKAT Program Pascasarjana Universitas Warmadewa Tahun 2021.

## MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
- Pertama : Membentuk Panitia Penyusunan LAKIS Program Pascasarjana Universitas Warmadewa Tahun 2021;
- Kedua : Panitia dimaksud dalam diktum Pertama bertanggungjawab kepada Direktur Program Pascasarjana Universitas Warmadewa;
- Ketiga : Biaya yang dikeluarkan dalam penyelenggaraan dan tugas-tugas Panitia Penyusunan LAKIS Program Pascasarjana dibiayai dari RKAT PPs-Unwar Tahun 2021;
- Keempat : Surat Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di: Denpasar  
Pada tanggal: 27 Desember 2021  
Universitas Warmadewa  
Program Pascasarjana  
**Direktur,**



**Dr. Dra. A.A Rai Sita Laksmi, M.Si**

NIDN. 0808085901

**Tembusan dengan hormat disampaikan kepada:**

1. Ketua Yayasan Kesejahteraan Korpri Propinsi Bali di Denpasar
2. Rektor Universitas Warmadewa di Denpasar
3. Yang bersangkutan
4. Arsip.

**L A M P I R A N**  
**SURAT KEPUTUSAN**  
**DIREKTUR PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS**  
**WARMADEWA**  
**NOMOR : 1984/UW-PPs/PD-10/XII/2021**

Tentang

**PEMBENTUKAN PANITIA LAKIS**  
**PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS**  
**WARMADEWA**  
**TAHUN 2021**

No	Tugas Panitia	Nama	Jabatan
1	Penanggungjawab	Dr. Dra. A. A. Rai Sita Laksmi, M.Si	Direktur Pascasarjana
2	Ketua I	Dr. Ni Made Jaya Senastri, S.H., M.H.	Wadir I
3	Ketua II	Dr. Putu Ngurah Suyatna Yasa, SE, M.Si	Wadir II
4	Sekretaris	Dr. Drs. I Made Mardika, M.Si	Ka. UPM Pasca
5	Bendahara	Anak Agung Gde Putra, S. Pd	Ka.Subag Keu.
6	Bagian Sekretariat Koordinator Anggota	Ni Ketut Putri Adnyani, S,Sos A.A. Mirah Yulistiawati, S.E.	KTU Kasubag. Akademik

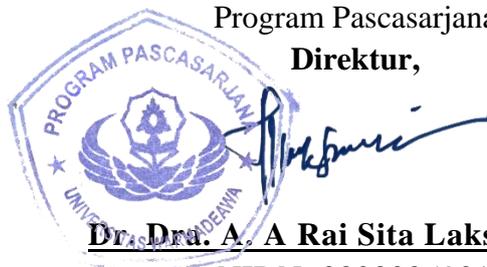
7	Bagian Data, IT & Pub.Dok Koordinator Anggota	<p>A.A Gede Agung Rama Kumara</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dr. Ida Bagus Udayana Putra, S.E., M.M</li> <li>2. Dr. I Made Arjaya, S.H., M.H</li> <li>3. Dr. Mirsa Umiyati, S.S., M.Hum</li> <li>4. Dr. Drs. Anak Agung Gede Raka, M.Si</li> <li>5. Dr. I Nyoman Sujana, S.H., M.Hum</li> <li>6. Dr. Ir. Putu Ika Wahyuni, S.T., M.Si., M.T</li> <li>7. Dr. Ir. Dewa Nyoman Sudita, MP</li> <li>8. Prof. Dr. I Nyoman Putu Budiarta, S.H., M.H</li> <li>9. I. B. Kade Yuwita Darma, S.Ag</li> </ol>	<p>Ka. Subag. TI</p> <p>Ka. Prodi MM</p> <p>Ka. Prodi MIH</p> <p>Ka. Prodi MIL</p> <p>Ka. Prodi MAP</p> <p>Ka. Prodi MKn</p> <p>Ka. Prodi MRIL</p> <p>Ka. Prodi MSP</p> <p>Ka. Prodi Doktor Hukum</p> <p>Staf Akademik</p>
8	Bagian Perlengkapan	Sang Nyoman Artawan	Ka. Subag Umum

Denpasar, 27 Desember 2021

Universitas Warmadewa

Program Pascasarjana

**Direktur,**



**Dr. Dra. A. A Rai Sita Laksmi, M.Si**

NIDN. 0808085901